#### ПАСПОРТ БИБЛИОТЕКИ МБОУ «ГРУЗСЧАНСКАЯ СОШ»

Название учреждения <u>Муниципальное бюджетное общеобразовательное</u> <u>учреждение «Грузсчанская средняя общеобразовательная школа»</u>

Почтовый адрес Белгородская обл., Борисовский район, с.Грузское, ул.

## Центральная, 7

Телефон 8(47246) 59-4-32

E-mail gruz-school@mail.ru

Ф. И. О. руководителя образовательного учреждения (полностью)

### Помогаева Светлана Николаевна

Ф. И. О. и официальное название должности школьного библиотекаря (зав. школьной библиотекой) библиотекарь Мирошник Наталья Александровна

#### 1. Общие сведения

- 1.1. Год основания библиотеки **1974**
- 1.2. Этаж 1
- 1.3. Общая площадь **26,9 кв. м**
- 1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: **да**, нет (подчеркнуть)
- 1.5. Наличие читального зала: да, нет, **совмещен с абонементом** (подчеркнуть)
- 1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет, **совмещен с абонементом** (подчеркнуть)
- 1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки (оборудование, наличие средств автоматизации библиотечных процессов и др.)

# 12 стеллажей, компьютер, принтер, сканер, интернет

<ul> <li>2.2. Базовое образование библиотекаря высшее педагогическое</li> <li>2.3. Стаж библиотекаря 1 год</li> <li>2.4.Повышение квалификации: курсы и стажировки нет</li> </ul>	2.1. Штат библиот 2.2. Базовое образо		ang RLICIII		
2.4.Повышение квалификации: курсы и стажировки	•		ири <u>выст</u>	сс педа	ar or in recrue
нет		•	курсы	И	стажировки
	<u>нет</u>				
	2.5. Участие в конк	урсах, награждени	ях <u>нет</u>		

2.6. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: **учитель русского языка и литературы** 

3.Графи	к работы библиотеки <u>Понедельник – пятница с 8.00 до 16.00</u>		
4. Налич	ние нормативных документов (подчеркнуть):		
4.1. Пол	ожение о библиотеке, правила пользования библиотекой: да, нет		
4.2. Пла	н работы библиотеки: <u>да</u> , нет		
4.3. Дол	жностная инструкция библиотекаря: да, нет		
<b>5.</b> Налич	ние отчетной документации (подчеркнуть):		
5.1.	Книга суммарного учета основного фонда: да, нет		
5.2.	Книга суммарного учета учебного фонда: <u>да</u> , нет		
5.3.	Инвентарные книги: <u>да</u> , нет		
5.4.	Дневник работы библиотеки: <u>да</u> , нет		
5.5.			
5.6.	Тетрадь выдачи учебников по классам: <u>да</u> , нет		
5.9.	Папки актов движения фондов: <u>да</u> , нет		
5.10.	Книга суммарного учета документов на нетрадиционных		
носител	ях информации (CD - ROM): да, <u><b>нет</b></u>		
<b>6.</b> Сведе	ения о фонде		
6.1. <b>6267</b>	Основной фонд библиотеки (экз.)		
6.2.	Художественная литература (экз.) <b>2483</b>		
6.3.	Справочная литература (экз.) <u>493</u>		
6.4.	Расстановка библиотечного фонда в соответствии с		
библиот	ечнобиблиографической классификацией: да, нет, частично		
(подчер	кнуть)		
6.5.	Учебный фонд библиотеки (экз.) <u>3291</u>		
6.6.	Расстановка учебного фонда: по предметам, по классам		
(подчер	кнуть)		
6.7.	Количество названий выписываемых периодических изданий 4		
6.7.1. Дз	пя педагогических работников <u>1</u>		
6.7.2. Дз	пя учащихся <u>1</u>		
<b>7.</b> Выста	авочная работа		
7.1.	Общее количество книжных выставок (за год) $\underline{}$		
7.2.	Основные выставочные работы: «Мир права», «День местног		
самомпі	равления», «Через книгу в мир природы», «Была весна – весі		
cambyn			

школы <u>64</u>	учащихся
старшей школы <u>4</u>	
педагогических работников	<u>17_</u>
других <u>8</u>	
9. Основные показатели раб	боты
9.1. Книговыдача (за год)	<u>2420</u>
9.2. Книгообеспеченность _	<u>59</u>
9.3. Обращаемость основног	го фонда (без учебников)
9.4. Посещаемость 18	